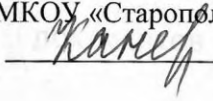


Рассмотрено
на заседании педсовета
протокол № 2
21.02.2020 г.

Утверждено
приказ от № 26 от 25.02.2020
Директор МКОУ «Старополтавская СШ»

Н.М. Канева

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Старополтавская средняя школа »
Старополтавского района Волгоградской области
за 2019 год

Содержание

1. Общие сведения об образовательном учреждении	3
2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения	4
3. Структура образовательного учреждения и система его управления	4-6
4. Деятельность образовательного учреждения и основные достижения	6-7
5. Общая характеристика участников образовательного процесса	7-8
6. Организация образовательного процесса	8-9
7. Дополнительное образование	10-11
8. Организация функционирования образовательного учреждения	11
9. Динамика состояния здоровья обучающихся	12
10. Результаты освоения образовательной программы	12-14
11. Ресурсная база	15

**Аналитическая информация к отчету о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Старополтавская средняя школа»
Старополтавского района Волгоградской области**

Отчет о самообследовании содержит анализ всех аккредитованных образовательных программ в отношении соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов – до завершения их реализации в образовательном учреждении), а также показателей деятельности образовательного учреждения за 2019 год.

1. Общие сведения об образовательном учреждении:

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области.

Юридический адрес: Российская Федерация, 404200, Волгоградская область, Старополтавский район, село Старая Полтавка, улица Победа, 90 «а».

Фактический адрес: Российская Федерация, 404200, Волгоградская область, Старополтавский район, село Старая Полтавка, улица Победа, 90 «а» (основное здание); Российская Федерация, 404200, Волгоградская область, Старополтавский район, село Старая Полтавка, улица Ленина, 13 (здание начальной школы)

Телефон: (84493) 4-35-55 (директор), завуч (84493) 4-34-66

Факс: (84493) 4-35-55

E-mail: *stp-school@yandex.ru*

Официальный сайт школы: <http://stp-school.ru/>

Директор: Канева Наталья Михайловна

Организационно-правовая форма:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

Учредители: Администрация Старополтавского муниципального района Волгоградской области. Российская Федерация, 404210, Волгоградская область, Старополтавский район, с. Старая Полтавка, ул. Ленина, 1

Основная информация:

Год постройки здания - 1980. Количество зданий (объектов) организации – 2 единицы.

Проектная допустимая численность: обучающихся – 784 человек (в одну смену).

Численность на 01.09.2019г.: обучающихся по состоянию – 652 человека.

Количество классов по комплектованию: классов всего – 30.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области основывается на следующей нормативно-правовой базе:

- Федеральный Закон от 29.12.2012.года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Конвенция о правах ребёнка.

- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка».

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015.

- приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 №373.

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 17.12.2010 № 1897. 4

- Государственная программа РФ «Развитие образования на 2013 – 2020 гг.», утверждённая постановлением Правительства РФ от 15.04.2014г. № 295.

- Устав муниципального казенного образовательного учреждения «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области.

- Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области на 2015 – 2020г.

- Образовательная программа ФГОС НОО муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области.

- Образовательная программа ФГОС ООО муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области.

В соответствии с образовательными программами и Программой развития школы на протяжении последних 5 лет учреждение осуществляет главную цель образовательного процесса: *создание условий для достижения нового качества образования за счет изменения методов и технологий обучения, формирующих информационно-коммуникативную компетентность, навыки самообучения, опыт ответственного выбора, опыт самоорганизации и становления ценностных ориентаций обучающихся.*

3. Структура образовательного учреждения и система его управления

Коллегиальным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом, является Управляющий Совет школы, основные задачи которого:

- определение Программы развития школы;

- содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий;

- содействие повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

Руководство школой осуществляется директором, который организует работу педагогического коллектива по выполнению постановлений Совета школы и решает кадровые вопросы. Директор управляет деятельностью школы и через административные модули непосредственно, но это более мягкое, сугубо целенаправленное управление.

Директор – организатор и руководитель всего образовательного процесса. Директор осуществляет руководство деятельностью школы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, несет ответственность за деятельность школы.

Организация образовательного процесса осуществляется заместителем директора по учебной работе, ответственным по воспитательной работе школы, которые обеспечивают оперативное управление образовательным процессом, реализуют основные управленческие функции: анализ, планирование, организацию общественного контроля, самоконтроля, регулирование деятельности педагогического коллектива. Заместитель директора по УВР организует научно-методическую деятельность педагогического коллектива; осуществляет руководство методическими объединениями, временными творческими коллективами, созданными по определенным проблемам; отвечает за удовлетворение информационных образовательных потребностей и обеспечение оптимального информационного взаимодействия всех участников образовательного процесса. Ответственный за ВР организует деятельность методического объединения классных руководителей, педагогов дополнительного образования, ряда общественных форм (родительский комитет школы, Совет ученического самоуправления, Совет профилактики). Службы материально-технического обеспечения возглавляются заведующий хозяйством. Таким образом, управленческая система школы развивается как многоуровневая, линейно-функциональная система с включением в аппарат школьного управления коллективных органов управления, в которые входят учителя, обучающиеся, родители, что обеспечивает эффективное взаимодействие всех субъектов управления по горизонтали и вертикали. Основными тенденциями управления являются: - демократизация, - целостность системы, - дифференциация функциональных обязанностей, - модернизация организационной структуры по мере развития школы. С целью повышения эффективности управления проведена следующая работа:

- распределены обязанности между членами административного аппарата с указанием функциональных обязанностей каждого;
- в управление школой включена родительская общественность, представители Учредителя и органов муниципального образования;
- налажен сбор информации и его автоматизация с использованием информационных технологий в управлении образовательным процессом;
- внутришкольный контроль носит исследовательский характер.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, тарификации, функциональным обязанностям в соответствии с должностными инструкциями, что обеспечивает автономность управления каждым структурным подразделением, определяет персональную ответственность руководителей административных модулей за результаты труда. Ведущие функции возлагаются на директора и заместителей директора.

Управленческие кадры	Ф.И.О.	Образование
Директор	Канева Наталья Михайловна	высшее
Зам. директора по УВР	Гайворонская Людмила Николаевна	высшее
Ответственный за ВР	Карпенко Наталья Вадимовна	высшее

Постоянно действующим органом самоуправления в школе является Педагогический Совет. Координация деятельности аппарата осуществляется через ежемесячное планирование мероприятий и анализ их проведения, участие в еженедельных оперативных совещаниях. Основные формы работы управленческого аппарата:

- педагогический совет – 1 раз в четверть;
- совещание при директоре – 1-1 раз в месяц;
- административное совещание – 1 раз в неделю;
- циклограмма управленческой деятельности;
- ежегодные и ежемесячные планы работы;
- система отчетов управленческой деятельности – 1 раз в четверть.

Информационное пространство школы – сложная система, которая обеспечивает условия эффективного взаимодействия всех элементов с целью повышения качества образовательного процесса. Во всех школьных кабинетах имеются компьютеры.

Успешно решаются следующие задачи:

- автоматизация документооборота ;
- создание базы данных по обучающимся и сотрудникам;
- хранение различной информации административно-хозяйственного и управленческого характера. Создан и функционирует сайт школы. Содержание страниц официального сайта школы регулярно обновляется. Обеспечена возможность обратной связи с посетителями сайта.

4. Деятельность образовательного учреждения и основные достижения.

Деятельность школы основана на формировании духовно богатой, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными знаниями, способной ориентироваться в условиях современной жизни. Работа осуществляется на основе введения в учебный процесс современных технологий обучения, диагностики усвоения знаний, создания условий для самоорганизации детского коллектива и коллектива учителей, свободы творчества обучающихся и педагогов, преемственности в обучении, проектной деятельности, перехода на ФГОС второго поколения.

Результат: мобильность выпускника школы, способность к самостоятельному освоению знаниями, овладение поисковой, проблемной, исследовательской, продуктивной деятельностью. Все выпускники школы поступают в высшие и средне-специальные учебные заведения.

На протяжении ряда лет школа работает в инновационном режиме. При планировании инновационной работы были учтены основные направления развития современного образования. Это:

изменения в организации образовательного процесса; изменения в технологиях обучения и воспитания; изменения в управлении образовательным учреждением.

В организации образовательного процесса появились такие существенные изменения, как включение в управление процессом обучения и воспитания педагогического мониторинга, педагогических технологий, проектировочной деятельности, прогнозирования, организаторской деятельности учителя по обеспечению условий протекания педагогического процесса.

С 2007 года основой реализации инновационной деятельности являются ИКТ. В школе сформировано единое информационное образовательное пространство, придается большое значение вопросам формирования информационной грамотности всех участников образовательного процесса.

В каждом учебном кабинете имеется компьютер, мультимедийные средства обучения, выход в интернет. Создана локальная сеть в кабинете информатики. Учителя активно применяют информационно-коммуникационные технологии как на уроках, так и во внеурочной деятельности.

Результатом внедрения ИКТ во все сферы жизни школы является повышение качества образовательного процесса. Выпускники успешно продолжают обучение в высших и средних учебных заведениях и не теряют связи со школой. Инновационная деятельность в школе осуществляется по следующим направлениям: обновление содержания образования; внедрение новых педагогических технологий и методик; инновации в организации образовательного процесса; организация интеллектуально-творческой деятельности учителей; организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся; организация методической работы с педагогическими кадрами, осуществляющими инновационную деятельность; реализация инновационных педагогических проектов и программ; работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды.

Обновление содержания образования было связано с организацией работы с 01.09.2011 в 1 классах по новым федеральным государственным образовательным стандартам и дальнейшего введения ФГОС второго поколения; разработкой учебных рабочих программ по всем предметам учебного плана; с введением во всех классах третьего часа физической культуры; с сентября 2019 г. введением второго иностранного языка, родного русского языка и родной литературы, организацией сетевого взаимодействия.

- В рамках обновления содержания образования школа:
- апробирует образовательные программы, курсы;
 - осуществляется профильное обучение на старшей ступени обучения;
 - систематизируется и обобщается опыт педагогов, реализующих современные образовательные технологии (создание компьютерных презентаций, публикации в сети Интернет);
 - ежегодно педагоги школы принимают участие в различных конкурсах профессионального мастерства;
 - укрепляется кадровый потенциал школы;
 - работа по проекту «Защита итогового проекта»;
 - использование нового образовательного пространства – ВКС;
 - постоянно пополняется фонд художественной, методической, учебной литературы, медиатеки, информационных ресурсов.

Школа имеет статус ресурсного центра.

В 2007-2008 учебном году школа получила диплом победителя Приоритетного национального проекта «Образование» среди образовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, и удостоилась премии Президента РФ в сумме 1 000 000 рублей.

5. **Общая характеристика участников образовательного процесса**

1. *Характеристика контингента обучающихся*

Общее количество обучающихся	652
Общее количество классов/средняя наполняемость классов,	30/21,73

2. *Кадровое обеспечение образовательного процесса.*

Высокий профессионализм педагогического коллектива достигается благодаря организации методической поддержки и четкому планированию по регулярному повышению квалификации, работе по самообразованию, обмену опытом, мастер-классам, внедрению информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс.

Сведения о квалификации педагогических кадров:

Всего педагогических работников	Количество (человек)	% от общего количества педагогов
	49	100
Образовательный ценз		
- высшее профессиональное образование	40	81
- среднее профессиональное образование	9	18
Квалификационная категория		
- высшая квалификационная категория	13	26
- первая квалификационная категория	14	28
- сзд	14	28
- без категории	10	16
Почетные звания:		

Отличник народного просвещения	1	2
Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации	16	32
Прошли курсы повышения квалификации за 2019 год	26	53
Укомплектованность штатов:		
- на штатной основе	50	100
- совместители	-	-
- по штатному расписанию	50	100
-укомплектованность фактически	50	100

Повышение квалификации педагогических работников

Достижение и поддержка качества образовательного процесса предполагает обучение и непрерывное совершенствование педагогических кадров в направлении овладения ими рациональными стратегиями и методами профессиональной деятельности.

Результат повышения квалификации – обеспечение качества профессиональной деятельности педагога, которое выражается в его профессиональной компетентности и качественного выполнения трудовых функций.

В Течение 2019 года согласно графику проводилась работа по организации курсовой подготовки. Повысили квалификацию 26 педагогов.

6. Организация образовательного процесса

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

- I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

В начальной школе обучающиеся занимаются по образовательным программам УМК «Школа России». Со второго класса идёт обучение иностранному языку. В четвёртом классе учащиеся знакомятся с новым учебным предметом «Основы религиозных культур и светской этики».

- II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

- III ступень – среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися образовательных программ данной ступени образования на базовом или профильном уровне, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей личности, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения, профильного обучения.

Обучение по всем предметам и на каждой ступени ведется в соответствии с рабочими программами, разрабатываемыми учителями и утверждаемыми руководством школы ежегодно. Рабочие программы являются развернутой системной разработкой, структура которой включает раздел программы и тему урока, тип урока, элементы содержания, требования к уровню подготовки обучающихся, измерители, элементы дополнительного

содержания, домашнее задание, дату. Наименование предмета, количество часов, обозначенных в рабочей программе, соответствуют наименованию и количеству часов в учебном плане. При оформлении рабочих программ сохраняется структура и оформление титульного листа рабочей программы в соответствии с рекомендациями. Рабочие программы опираются на УМК, содержащие основную и дополнительную литературу в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации на текущий учебный год. Прослеживается динамика в требованиях к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Программа дифференцирует систему контроля над уровнем освоения блоков уроков, учебных тем, года.

7. Дополнительное образование

Учебный план дополнительного образованию разработан на основе учета интересов учащихся и с учетом профессионального потенциала педагогического коллектива. В школе реализуется программа личностно-ориентированного обучения и воспитания учащихся. Учебный план отражает цели и задачи образования и воспитания в школе, направленные на развитие индивидуальных возможностей и способностей ученика.

Главная задача школы - формирование и развитие нравственной, самостоятельной, творческой и физически здоровой личности учащихся, свободно адаптирующихся в современном обществе и преумножающих культурное наследие страны. Одним из условий выполнения данной задачи является интеграция основного и дополнительного образования.

Дополнительные образовательные программы и услуги реализуются в интересах личности, общества и государства. Дополнительное образование - это сфера деятельности, которая даёт возможность детям развивать творческие способности, воспитывать в себе такие качества, как активность, свобода взглядов и суждений, ответственность, увлечённость и многое другое.

Целью дополнительного образования являются выявление и развитие способностей каждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, ориентированной на высокие нравственные ценности, способной впоследствии на участие в развитии общества. Эта цель реализуется на основе внедрения в процесс дополнительного образования программ и современных методик обучения и воспитания детей, направленных на развитие дополнительных умений и навыков.

Деятельность педагогов, осуществляющих дополнительное образование, направлена на решение следующих задач:

- создать каждому воспитаннику условия для возможно более полного развития творческих способностей, ситуацию успеха;
- устранить психофизические перегрузки в условиях образовательной среды;
- развить познавательные потребности, определяемые расширением объема знаний в т.ч. в областях, выходящих за рамки школьных программ, содействовать выбору индивидуального образовательного пути ребенка, его самореализации;
- обеспечить условия для укрепления здоровья во время образовательного процесса, формирования мотивации на здоровый образ жизни.
- формировать нравственно-эстетическую отзывчивость;
- организовывать содержательный досуг учащихся;
- способствовать определению жизненных планов, адаптации учащихся к жизни в обществе.

Обучение происходит в свободное от основной учёбы время с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил. Детям предоставляется возможность выбора вида деятельности. Прием детей в творческие объединения осуществляется по желанию учащихся.

Занятия проходят во второй половине дня.

Система дополнительного образования работает по 5-дневной неделе, во второй половине дня после сорокапятиминутного перерыва. Для создания наиболее благоприятного режима

труда и отдыха учащихся составлено недельное расписание занятий с учетом установленных санитарно-гигиенических норм.

В рамках дополнительного образования в школе организована кружковая работа:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. Домисолька | 15. Путешествие по английской грамматике |
| 2. Экологический | 16. Юный друг полиции |
| 3. Школа правового воспитания | 17. Юнармия |
| 4. Робототехника | 18. ПДД |
| 5. Театральный | 19. Творческая мастерская |
| 6. Выпиливание и выжигание | 20. Штрих |
| 7. Клуб любителей английского языка | 21. Веселые нотки |
| 8. Развивай-ка | 22. Весёлая грамматика |
| 9. Знатоки русского языка | 23. Родное слово |
| 10. В мире чисел и задач | 24. Математический калейдоскоп |
| 11. Русское правописание | 25. Решение задач по математике (практикум) |
| 12. Учимся писать сочинение | 26. Английский по полочкам |
| 13. История России в лицах | 27. Заниматика |
| 14. Учись учиться | 28. Финансовая грамотность |

Участниками этих кружков являются обучающиеся с 1 по 11 классы.

8. Организация функционирования образовательного учреждения

Режим работы	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа
Продолжительность учебной недели (дней)	5	5	5
Продолжительность уроков (мин.)	для 1-х кл.: 35 мин. (1 пол.), 45 мин. (2 пол.); 45 мин. - для 2-4 кл.	45	45
Продолжительность перерывов (мин.)	минимальная - 10 максимальная - 20	минимальная - 10 максимальная - 20	минимальная - 10 максимальная - 20
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	четверть	четверть	полугодие

9. Динамика состояния здоровья обучающихся

Несмотря на сохраняющийся незначительный рост заболеваний, отмечается сокращение количества детей, освобожденных от уроков физической культуры, и обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении.

Сравнительный анализ состояния здоровья и физического развития обучающихся показывает незначительное улучшение относительно предыдущих лет.

В целях защиты обучающихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья коллектив ведет большую работу:

- применение здоровьесформирующих технологий;
- неукоснительное соблюдение правил СанПин в режиме работы, гигиене питания, питьевом режиме, дозировке д/з;
- создание системы психологического сопровождения обучающегося;
- ежегодная вакцинопрофилактика заболеваний по календарю профилактических прививок (увеличивается количество прививаемых учащихся);

- проведение классных часов по темам: «Здоровая семья», «Сахарный диабет и ребенок», «О вреде курения» и др.;
- проведение информационных бесед с родителями о вакцинопрофилактике, о режиме дня ребенка.

10. Результаты освоения реализуемых образовательных программ.

Организация контроля и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации основных общеобразовательных программ.

Используются следующие формы контроля:

- **классно-обобщающий контроль** в 1-11-х классах (фронтальный вид контроля- контроль за деятельностью учителей, классных руководителей, работающих в одном классе), уровень ЗУН (срезы, контрольные работы);

- **обзорный контроль (тематический вид)** - обеспеченность обучающихся учебной литературой, состояние школьной документации, состояние учебных кабинетов на начало и конец учебного года, контроль календарно- тематического планирования и программ, занятий вариативной части учебного плана, выполнение программ и минимума контрольных, проверочных и лабораторных работ по всем предметам; организация повторения учебного материала за курс начальной школы в 5 классе; организация работы кружков, секций; система работы учителей с тетрадями обучающихся; организация итогового повторения; посещаемость занятий обучающимися; работа с отстающими и «трудными» обучающимися;

- **административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам** - стартовый контроль, рубежный контроль (по триместрам, полугодиям), итоговый контроль (годовой на конец учебного года в переводных классах), предварительный контроль (перед экзаменами в выпускных классах), итоговый контроль (итоговая аттестация в выпускных классах);

- **тематически-обобщающий контроль** – мониторинг развития самостоятельной познавательной деятельности обучающихся на уроке и вне школы;

- **комплектно-обобщающий контроль** - контроль за состоянием методической работы в школе, работой с одаренными обучающимися

Следуя пункту плана работы по подготовке к ГИА администрация школы отслеживает каждую четверть показатели успешности промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся:

Результаты успеваемости за 2018-2019 уч.г.:

классы	% успеваемости	% качества
2-4	100	68,9
5-9	100	48,8
10-11	100	48,6
По школе	100	56,4

Результаты ГИА-2019 (ОГЭ)

Средние баллы по предметам:

русский язык	математика	биология	география	химия	обществознание	история	физика	ИКТ	литература
4	4,5	35/4	25,4/4	29/5	30/4	35,4/5	27,8/4	18/5	24/4

Результаты ГИА-2019 (ЕГЭ)

русский язык	математика профильная	биология	география	химия	обществознание	история	физика	ИКТ	литература	английский язык
57,6	42	48	-	46,3	47		41,4	91	48,5	73

3 обучающихся из выпускников окончили школу с медалью.

Результативность участия обучающихся школы в предметных олимпиадах

Итоги участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников:

Учебный год	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Количество призовых мест	45	39	44	71	73
Победители	7	9	6	12	18
Призеры	38	30	38	59	55

11. Ресурсная база

- Общая площадь учебного заведения (5356,4 + 1251,7) кв.м.
- Актальный зал
- 2 Спортивных зала
- Столовая
- Кабинет инклюзивного образования
- 2 Мастерских
- Библиотека
- 38 учебных кабинетов.

Оборудование учебных помещений обеспечивает возможность реализации всех заявленных на лицензирование образовательных программ.

Материально-техническая и учебная база школы в полной мере позволяет реализовывать программы, начального, основного общего, среднего общего и дополнительного образования. Оснащенность кабинетов соответствует Требованиям к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования.

Средства обучения и воспитания

№ п/п	Перечень оборудования
1.	ПК
2.	проектор
3.	экран
4.	Документ-камера
5.	МФУ
6.	телевизор
7.	ноутбук
8.	принтер
9.	интерактивная доска
10.	интерактивная приставка Mimio
11.	Микроскоп школьный с подсветкой
12.	Фотоаппарат цифровой
13.	Видеокамера цифровая
14.	Микрофон вокальный
15.	комплекс «Дидактика»
16.	Макет автомата Калашникова
17.	Швейная машина
18.	Верстак столярный
19.	Станок токарный по дереву
20.	Станок фуговальный
21.	Станок фрезерный
22.	Волейбольная сетка со стойкой
23.	Шведская стенка+доска д/пресса+брусья+турник
24.	Набор для подвижных игр
25.	Стол теннисный
26.	Скамейка гимнастическая
27.	Щит баскетбольный
28.	Козел гимнастический

Программное обеспечение

Вид программы	Наименование программы	Кем разработана	Где применяется
Пакет системных и прикладных программ	Операционные системы Windows XP, Windows 7	Microsoft	На уроках, во внеурочной деятельности, административная работа
	Операционная система Linux	ALT Linux	
	Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky Lab	
	Приложение для интерактивного оборудования MimioStudio	Mimio	

Наличие локальной сети в школе - да

Наличие беспроводной сети в школе - да

Общее количество компьютеров – 89, используемых в учебных целях -64. Скорость подключения к сети Интернет - от 2 Мбит/сек. Используемая система контентной фильтрации - Интернет-цензор.

Количество учебных кабинетов общее - 40
Количество учебных кабинетов, оснащенных компьютерами - 40
Количество кабинетов информатики и ИКТ – 2
Используемая система электронных дневников (журналов) – «Сетевой город».

Состояние учебно-информационного фонда:

Учебники	
Количество экземпляров	Количество экземпляров на одного обучающегося
5347	8

7. Выводы.

На основании вышеизложенного в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Старополтавская средняя школа» Старополтавского района Волгоградской области:

1. Требования в части содержания основных образовательных программ начального общего образования, основного общего, среднего общего образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения образовательных программ исполняются.
2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствует требованиям, определенным федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.
3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанных образовательных программ.
4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**
(утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324)

**МКОУ «Старополтавская средняя школа»
Старополтавского района Волгоградской области
на 01.08.2019 г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	652 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	300 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	283 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	89 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	365 человек/ 56%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4,5 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	57,6 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	42 б – П
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 3%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	2 человека/ 6%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	2 человека/ 6%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	8 человек/ 14%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3 человека/ 9%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	631 человек/ 97,7%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	310 человек/ 47%
1.19.1	Регионального уровня	25 человек/ 3%
1.19.2	Федерального уровня	5 человек/ 0,7%
1.19.3	Международного уровня	2 человек/ 0,3%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	6 человек/ 0,19 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	49 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	41 человек/ 83 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	41 человек 83%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8 человек/ 16%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 человек/ 16%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 человек/ 51%
1.29.1	Высшая	12 человек/ 24%
1.29.2	Первая	13 человек/ 26%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей	

	численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	5 человек/ 10%
1.30.2	Свыше 30 лет	13 человек/ 26%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек/ 16%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/ 14%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	49 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	49 человек/ 98%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,13 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	18 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	652 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,23 кв. м

Директор СШ:

Канева

Канева Н.М.